



## COMUNE DI CERISANO

PROVINCIA DI COSENZA

OGGETTO:

**Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di agente polizia municipale, area degli istruttori (ex categoria C), part-time 18 ore settimanali.**

### **VERBALE N. 5 DEL 25/11/2025 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE (prova orale e graduatoria di merito)**

Il giorno 25/11/2025 alle ore 09:00, presso la sede municipale sita in Via San Pietro, 1 a Cerisano, si è riunita la commissione giudicatrice per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- ☒ Dott. Dario Policicchio presidente;
- ☒ Avv. Annarita Trotta componente esperta;
- ☒ Dott.ssa Marilisa Fasolino componente interna;



Svolge i compiti di segretario della commissione il dipendente Geom. Antonio Mansueto.

La commissione, in applicazione dei criteri di valutazione della prova orale, stabiliti nel verbale n. 4 del 31/10/2025, nonché dalle "Modalità di espletamento concorso", stabilite in ossequio del regolamento per la selezione del personale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 in data 28/06/2022, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 in data 20/09/2022, procede alla predisposizione di un adeguato numero di quesiti da sottoporre al sorteggio dei concorrenti per l'interrogazione, decidendole con il consenso unanime del presidente e dei componenti esperti. Vengono predisposte 3 batterie di domande, ciascuna formata da n. 26 quesiti, sulle materie previste dal bando di concorso, suddivise per tipologia di argomento. Nella terza batteria, insieme alla domanda inerente l'argomento, vengono inserite una domanda di inglese e una di informatica, che serviranno solo alla comprova del possesso dei requisiti di accesso e conseguentemente non attribuiscono punteggio.

I fogli su cui sono trascritte le domande vengono piegati in modo che non sia leggibile il contenuto e sono inserite in tre urne.

L'elenco delle domande predisposte sono indicate nell'allegato 1.

La commissione approva all'unanimità il lavoro preparatorio.

Concluse le operazioni preparatorie la commissione, accerta l'adeguatezza della sala ove si terrà la prova, sgombra da materiali o quant'altro che non sia necessario allo svolgimento della stessa o che possa dar luogo a disturbo, e dichiara aperta la seduta in forma pubblica. Alle ore 11;30 procede all'identificazione dei candidati presenti. Per ogni concorrente viene verificato il documento di riconoscimento e fatta sottoscrivere la presenza alla prova.

Alle ore 11.45, dà inizio alla prova orale.

Vengono fatti accomodare tutti i concorrenti ammessi alla prova orale e presenti all'ora stabilita dall'avviso di convocazione, per come di seguito indicato:

| N° PROG | CODICE CANDIDATURA |
|---------|--------------------|
| 1       | M3K8FY932S         |
| 2       | W3ME9DB516         |
| 3       | ZCTGWWGTMF         |
| 4       | 6XYHVWE2YC         |
| 5       | NNU5XTXH3Y         |
| 6       | EA5DVCW5WP         |
| 7       | 4696PQQFAC         |
| 8       | 1RS7D54PRQ         |
| 9       | SY2TXXWE2          |
| 10      | XXFBYP3GTZ         |
| 11      | EM6QEAG7EU         |
| 12      | RRD7N5U3HY         |
| 13      | ZK9BWS6HSR         |
| 14      | N4ATCQNTPF         |
| 15      | 8VBCE1R6PH         |
| 16      | 3GN426TQV3         |
| 17      | APYBZ11AZR         |
| 18      | 2GF6N5WD8D         |
| 19      | B38W4MMVVB         |
| 20      | NC1UQC8F68         |
| 21      | RZNPZ12KG8         |
| 22      | 1YAQ2VF58N         |

Risultano assenti, e pertanto rinunciatari, i seguenti candidati:

| N° PROG | CODICE CANDIDATURA |
|---------|--------------------|
| 1       | 9G5RC9RF23         |
| 2       | KPKGERR2H8         |
| 3       | BRT9KSWWS3         |

Ogni concorrente, viene invitato a sorteggiare n. 3 quesiti dalle urne. Il concorrente legge le domande e argomenta sulle stesse. I commissari intervengono per approfondimenti e per formulare richieste di chiarimenti.

Dopo ciascuna prova viene effettuata la valutazione, a porte chiuse e senza la presenza dei concorrenti e del pubblico che presenzia.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno punti 21 su 30 punti complessivi disponibili.

Dopo aver concluso tutte le interrogazioni, a porte chiuse, la commissione predispone il riepilogo del punteggio conseguito da ciascun concorrente alla prova orale (vedi allegato 2), sottoscritto dal presidente, dai componenti esperti e dal segretario.

La commissione procede, infine, alla formulazione della graduatoria dei concorrenti risultati idonei (allegato 3), riportante i codici candidatura dei concorrenti, il punteggio conseguito per i titoli, per la prova scritta, per la prova orale ed il totale complessivo della valutazione.

Conclusi i lavori di competenza, il presidente ringrazia i convenuti e scioglie la seduta. Incarica il segretario di consegnare tutti gli atti al Responsabile del Servizio/Ufficio Personale per i relativi provvedimenti di competenza.

Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

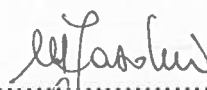
La commissione incarica il Segretario di provvedere alla pubblicazione del presente verbale sul sito internet istituzionale del Comune di Cerisano: [www.comune.cerisano.cs.it](http://www.comune.cerisano.cs.it), sulla home page e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" e sul portale "InPa"

Il presente verbale viene chiuso alle ore 18.30.

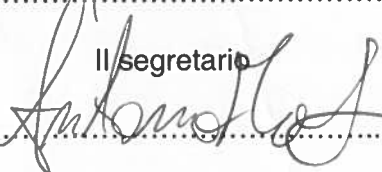
Letto, confermato e sottoscritto.

I membri esperti

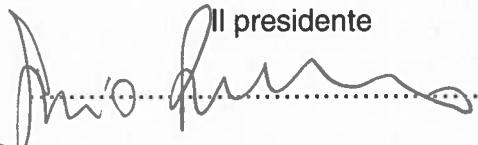
  
.....

  
.....

Il segretario

  
.....

Il presidente

  
.....



Allegati:

- 1) domande della prova orale;
- 2) elenco concorrenti e punteggio assegnato;
- 3) graduatoria della selezione.



Altoia

## PRIMA BATTERIA

1. Il principio della separazione dei poteri: Rapporto tra il Sindaco il Dirigente
2. Il Potere di ordinanza del Sindaco
3. Le Ordinanze negli Enti Locali. Differenza tra ordinanze sindacali e dirigenziali
4. Le attribuzioni del Consiglio comunale
5. Le competenze della Giunta comunale **(NON ESTRATTA)**
6. Le competenze del Sindaco
7. Gli organi del Comune. Competenze ed attribuzioni
8. Lo Statuto Comunale **(NON ESTRATTA)**
9. I pareri di regolarità tecnica e contabile
10. La potestà statutaria e regolamentare negli enti locali
11. Le prerogative dei consiglieri comunali
12. Funzioni e responsabilità della dirigenza
13. Il Segretario Comunale: Ruolo e funzioni
14. Il Segretario Comunale: procedura di nomina e di revoca
15. Deliberazioni degli organi collegiali e determinazioni dirigenziali negli Enti locali
16. Documenti di programmazione negli enti locali
17. L'iter di approvazione del bilancio di previsione degli Enti Locali
18. L'Organo di revisione degli enti locali
19. Il controllo di regolarità amministrativo e contabile negli enti locali
20. Le cause di scioglimento del Consiglio Comunale
21. Il procedimento disciplinare dei dipendenti degli enti locali
22. Il diritto di accesso dei Consiglieri Comunali
23. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
24. Il documento unico di programmazione (DUP)
25. Il PIAO **(NON ESTRATTA)**
26. La valutazione della performance negli enti locali **(NON ESTRATTA)**

## SECONDA BATTERIA

1. La Trasparenza nella Pubblica Amministrazione. Il D.Lgs. 33/2013
2. Il responsabile del procedimento nella disciplina della legge 241/90
3. La normativa in materia di Prevenzione e Contrasto della Corruzione **(NON ESTRATTA)**
4. Il Piano Triennale di prevenzione della corruzione **(NON ESTRATTA)**
5. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza **(NON ESTRATTA)**
6. Il diritto di accesso agli atti ai sensi della legge 241 del 1990
7. Il diritto di accesso civico e il diritto di accesso generalizzato
8. La Motivazione dell'Atto Amministrativo
9. Comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza
10. Il Principio di separazione tra indirizzo politico e gestione amministrativa
11. Doveri del lavoratore pubblico nell'ambito delle misure anticorruzione
12. Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici
13. Annullamento e revoca dell'atto amministrativo
14. Il conflitto di interessi dei dipendenti pubblici
15. La comunicazione di avvio del procedimento amministrativo
16. La sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.



17. I principi di economicità, efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa
18. La partecipazione al procedimento di accesso agli atti amministrativi da parte dei controinteressati
19. Interventi edilizi eseguiti in assenza di permesso di costruire, in totale difformità o con variazioni essenziali. **(NON ESTRATTA)**
20. La Scia in edilizia
21. Il permesso di costruire
22. La conferenza dei servizi
23. L'attività contrattuale delle pubbliche amministrazioni: Le procedure di acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni
24. L'attività contrattuale delle pubbliche amministrazioni: l'affidamento diretto negli appalti pubblici
25. L'attività contrattuale delle pubbliche amministrazioni: le modalità di affidamento dei contratti pubblici
26. L'attività contrattuale delle pubbliche amministrazioni: motivi di esclusione di operatore economico dalla partecipazione a procedura d'appalto

### TERZA BATTERIA

1. La sosta e la fermata dei veicoli: definizione e differenza
2. Come è punito il conducente di un veicolo che rifiuta di sottoporsi all'accertamento del tasso alcolemico disposto dagli organi di Polizia.
3. Il pagamento in misura ridotta nel codice della strada
4. Quali sono i servizi di Polizia Stradale e da chi sono espletati **(NON ESTRATTA)**
5. Articolo 80 del Codice della Strada **(NON ESTRATTA)**
6. Durata di validità delle patenti di guida **(NON ESTRATTA)**
7. Primi interventi sulla scena di un sinistro stradale
8. La segnaletica stradale
9. Il candidato esponga gli articoli 6 e 7 del Codice della Strada.
10. La guida senza patente.
11. L'art. 173 del Codice della Strada "Guida con il telefonino"
12. L'art. 186 del Codice della Strada: guida in stato di ebbrezza
13. Gli adempimenti della P.L. nei trattamenti sanitari obbligatori
14. I trattamenti sanitari obbligatori e gli accertamenti sanitari obbligatori
15. le funzioni e i servizi di polizia stradale;
16. Le qualifiche dell'agente di Polizia Locale
17. Il commercio in sede fissa e il commercio su aree pubbliche
18. Il ricorso al Prefetto avverso violazioni al Codice della Strada.
19. La differenza tra pubblici esercizi ed esercizi commerciali in sede fissa, quale è la normativa di riferimento, quali sono le loro caratteristiche e quale è il titolo abilitativo per iniziare l'attività **(NON ESTRATTA)**
20. Commercio su aree pubbliche: qual è la normativa di riferimento, quali sono le sue caratteristiche e qual è il titolo abilitativo per iniziare l'attività
21. Come deve avvenire la contestazione e la verbalizzazione delle violazioni al Codice della Strada
22. Preavviso e verbale di violazione al Codice della Strada, gli elementi essenziali che devono contenere, i termini e le autorità a cui fare ricorso avverso al verbale di accertamento



23. I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie del Codice della Strada: come sono disciplinati e da quale ente sono introitati
24. Cosa disciplina il regolamento comunale del Servizio / Corpo di Polizia Municipale e da quale organo viene approvato
25. La disciplina delle funzioni del personale della Polizia Municipale
26. A quali autorità e con quali modalità può essere proposto ricorso avverso il verbale di contestazione per violazione delle norme al codice della strada

## INFORMATICA

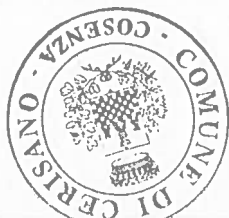
1. In informatica a cosa serve la funzione copia
2. In informatica a cosa serve la funzione incolla
3. In informatica a cosa serve la funzione taglia
4. Cos'è un Hardware? **(NON ESTRATTA)**
5. Cos'è un software? **(NON ESTRATTA)**
6. A cosa serve Microsoft Word? **(NON ESTRATTA)**
7. A cosa serve Microsoft Excel?
8. A cosa serve Microsoft PowerPoint?
9. Le funzioni "Rispondi" "Inoltra" di una e-mail
10. In word cosa s'intende per testo "giustificato"?
11. Cosa significa "eseguire un backup"?
12. Winzip cos'è?
13. Cos'è una chiave USB
14. Le firme elettroniche
15. A cosa serve il servizio lo SPID?
16. Che cosa è e quali funzionalità ha un motore di ricerca?
17. Differenza tra fax e e-mail
18. I file contenuti nel cestino, possono essere recuperati?
19. Cosa si intende con l'acronimo pec? **(NON ESTRATTA)**
20. Differenza tra mail ordinaria e pec
21. Differenza tra pec e raccomandata
22. È possibile denominare due file con lo stesso nome?
23. A che cosa serve una mailing-list?
24. Perché è buona norma fare dei backup periodicamente?
25. Con quale strumento informatico è possibile creare fogli elettronici e utilizzare strumenti di calcolo?
26. L'identità digitale.

## INGLESE

1. My Cat.

I have a white cat. His name is Micio and he is very sweet. He likes to sleep on the sofa and eat his food. Every day, he plays with a red ball and runs around the house. Sometimes he hides under the bed!

2. At School





I go to school from Monday to Friday. My favorite subjects are math and English. At 10 o'clock we have a break and I eat a snack. I like my teacher because she is nice. My classmates are funny and we always help each other.

3. My Day

I wake up at 7 in the morning. I get dressed and eat breakfast with my family. Then I go to school with my friends. After school, I go home, do my homework, and play outside. In the evening...

4. My Summer Holidays

Last summer, I went to the beach with my family. We stayed in a small house near the sea. Every day, we woke up early and went swimming. I built big sand castles with my brother and collected seashells. We ate pizza, fruit, and ice cream very evening. The weather was sunny and hot. It was a fun holiday and I want to go again next year. **(NON ESTRATTA)**

5. My Daily Routine

Every day I wake up at 7:00. I brush my teeth, wash my face, and get dressed. Then I eat breakfast: usually cereal and milk. I go to school and study until 1:00. After school, I eat lunch at home. In the afternoon, I do my homework, then I play outside or watch cartoons. At 8:00 I eat dinner with my family, and at 9:00 I go to bed. **(NON ESTRATTA)**

6. A Day with My Grandparents

Yesterday I went to visit my grandparents. They live in a small house with a big garden. My grandma cooked pasta for lunch. After we ate, I played with my grandpa in the garden. We looked at the flowers and fed the chickens. I had a lot of fun! **(NON ESTRATTA)**

7. My Favorite Food

My favorite food is pizza. I like pizza with cheese and tomato. Sometimes I eat it at home, and sometime at a restaurant. I eat pizza with my family on Saturdays. It is hot, tasty, and fun to eat!

8. My Pet Rabbit

I have a white rabbit named Snowy. Every day, I feed him fresh carrots and lettuce. He loves to jump and play in the garden. At night, he sleeps in a small house. I enjoy spending time with Snowy because he is very friendly

9. A Day at the Park

Yesterday, I went to the park with my friends. We played soccer and run around. The sun was shining and the birds were singing. After playing, we had a picnic with sandwiches and juice. It was a fun and happy day.

10. My School Day

I wake up early every morning to go to school. I like my teacher and my classmates. We learn math, English, and science. At recess, I play with my friends. After school, I do my homework and then I relax.





11. My Birthday Party

Last week, I had my birthday party at home. My family and friends came to celebrate with me. We ate a big chocolate cake and played many fun games in the garden. I received many nice presents and felt very happy. It was one of the best days ever!

12. My Favorite Animal

My favorite animal is the dog. Dogs are friendly and fun to play with. I like to take my dog for walks in the park. Dogs can be big or small, but they all need love and care.

13. A Sunny Day

Today the sun is shining bright. I went outside to play with my friends. We ran, laughed, and had a lot of fun. The sky was blue and the birds were singing. It was a perfect day to be outside.

14. My Family

I have a big family. I live with my mom, dad, and two brothers. We like to eat dinner together every night. On weekends, we go to the park or watch movies. I love my family very much.

15. At the Zoo

Last Saturday, I went to the zoo with my family. We saw lions, elephants, and monkeys. My favorite animal was the giraffe because it is very tall. We had a great day and took many pictures.

16. My School Bag

Every morning, I pack my school bag. I put my books, notebooks, and pencil case inside. I also bring my lunch and water bottle. My school bag is blue and very big. I carry it to school every day.

17. A Rainy Day

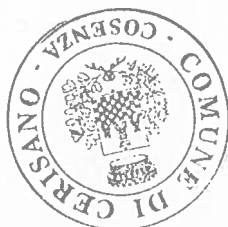
Today it is raining outside. I wear my rain coat and boots. I like to listen to the sound of the rain. Sometimes, I jump in puddles and have fun. Rainy days can be very cozy.

18. My Best Friend

I have a best friend named Anna. She is kind and funny. We play together every day at school. We like to draw and read books. I am happy to have a friend like her.

19. The Playground

I love to go to the playground after school. There are swings, slides, and a sandbox. I play with my friends and we have lots of fun. The playground is my favorite place to be. **(NON ESTRATTA)**



20. The Seasons

There are four seasons in a year: spring, summer, autumn, and winter. In spring, flowers bloom. In summer, it is hot and sunny. In autumn, leaves fall from the trees. In winter, sometimes it snows.

21. Going to the Beach

In the summer, I like to go to the beach. I swim in the sea and build sand castles. I also eat icecream and watch the boats. The beach is a fun place to spend the day.

22. A Trip to the Beach

Last summer, I went to the beach with my family. We built big sand castles and collected colorful shells. The water was warm, and I swam with my brother. We also ate icecream and watched the sunset. It was a wonderful day by the sea.

23. The New Puppy

My family has a new puppy. He is small and very playful. Every day, I take him for a walk in the park. He likes to chase his tail and play with his toys. I love my puppy very much!

24. A Rainy Afternoon

Yesterday afternoon, it rained a lot. I stayed inside and read a book. I heard the raindrops tapping on the window. Later, the sun came out and a rainbow appeared in the sky. It was beautiful!

25. Visiting Grandma's House

On Saturday, I visited my grandma's house. She cooked my favorite meal and told me stories from when she was young. We played board games and laughed a lot. I love spending time with her.

26. Planting a Flower

Last weekend, I planted a flower in the garden. I dug a small hole, put in the seed, and covered it with soil. Every day, I water it and watch it grow. I can't wait to see it bloom!

*[Handwritten signatures and a blue circular official stamp of the Comune di Cerisano, Cosenza, Italy.]*



COMUNE DI CERISANO

Provincia di Cosenza

Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di agente polizia municipale, area degli istruttori (ex categoria C), part-time 18 ore settimanali.

ESITI PROVA ORALE

| N° PROGR | CODICE CANDIDATURA | PUNTEGGIO PROVA ORALE | ESITO      |
|----------|--------------------|-----------------------|------------|
| 1        | EA5DVCW5WP         | 26                    | IDONEO     |
| 2        | 8VBCE1R6PH         | 26                    | IDONEO     |
| 3        | ZCTGWWGTMF         | 25                    | IDONEO     |
| 4        | 1RS7D54PRQ         | 24                    | IDONEO     |
| 5        | RRD7N5U3HY         | 21                    | IDONEO     |
| 6        | 6XYHVWE2YC         | 21                    | IDONEO     |
| 7        | SY2TXXWE2          | 21                    | IDONEO     |
| 8        | 3GN426TQV3         | 21                    | IDONEO     |
| 9        | ZK9BWS6HSR         | 21                    | IDONEO     |
| 10       | M3K8FY932S         | 19                    | NON IDONEO |
| 11       | RZNPZ12KG8         | 18                    | NON IDONEO |
| 12       | XXFBYP3GTZ         | 17                    | NON IDONEO |
| 13       | 4696PQQFAC         | 15                    | NON IDONEO |
| 14       | EM6QEAG7EU         | 15                    | NON IDONEO |
| 15       | NNU5XTXH3Y         | 13                    | NON IDONEO |
| 16       | NC1UQC8F68         | 13                    | NON IDONEO |
| 17       | 1YAQ2VF58N         | 12                    | NON IDONEO |
| 18       | APYBZ11AZR         | 12                    | NON IDONEO |
| 19       | W3ME9DB516         | 12                    | NON IDONEO |
| 20       | 2GF6N5WD8D         | 12                    | NON IDONEO |
| 21       | N4ATCQNTPF         | 12                    | NON IDONEO |
| 22       | B38W4MMVVB         | 12                    | NON IDONEO |
| 23       | 9G5RC9RF23         | 0                     | ASSENTE    |
| 24       | BRT9KSWWS3         | 0                     | ASSENTE    |
| 25       | KPKGERR2H8         | 0                     | ASSENTE    |

All. n. 2



*[Handwritten signatures and initials]*

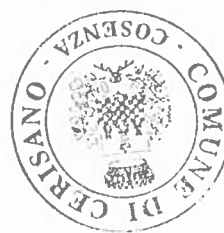


COMUNE DI CERISANO  
Provincia di Cosenza

Selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto di agente polizia municipale, area degli istruttori (ex categoria C), part-time 18 ore settimanali.

ESITI CONCORSO

| N° PROGR | CODICE CANDIDATURA | PUNTEGGIO PROVA ORALE | PUNTEGGIO PROVA SCRITTA | PUNTEGGIO TITOLI | TOTALE COMPLESSIVO |
|----------|--------------------|-----------------------|-------------------------|------------------|--------------------|
| 1        | EA5DVCW5WP         | 26                    | 26,70                   | 2,45             | <u>55,15</u>       |
| 2        | 8VBCE1R6PH         | 26                    | 24,60                   | 2,00             | <u>52,60</u>       |
| 3        | 1RS7D54PRQ         | 24                    | 26,70                   | 1,85             | <u>52,55</u>       |
| 4        | ZCTGWWGTMF         | 25                    | 24,50                   | 2,55             | <u>52,05</u>       |
| 5        | RRD7N5U3HY         | 21                    | 25,60                   | 5,00             | <u>51,60</u>       |
| 6        | 6XYHVWE2YC         | 21                    | 28,90                   | 1,68             | <u>51,58</u>       |
| 7        | SY2TXXWE2          | 21                    | 24,50                   | 1,63             | <u>47,13</u>       |
| 8        | 3GN426TQV3         | 21                    | 21,20                   | 3,55             | <u>45,75</u>       |
| 9        | ZK9BWS6HSR         | 21                    | 21,50                   | 2,17             | <u>44,67</u>       |



*[Handwritten signatures and initials]*